

EcosAgile Document & Signature

“Gestionale Documentale in Cloud
Firma Elettronica e Archiviazione”



ENTERPRISE
SOLUTIONS

Cos'è EcosAgile Document & Signature ?

EcosAgile Document & Signature è un completo strumento di Document Management System, cioè un'applicazione disegnata per la gestione semplificata di documenti elettronici e dei necessari processi di gestione.

Permette di acquisire, organizzare, gestire, firmare, processare, rendere fruibili e condividere documenti elettronici, file e form, in modo sicuro e secondo flussi e regole completamente configurabili.

EcosAgile Document & Signature ottimizza e automatizza tutti i processi di gestione documentale per consentire uno scambio di documenti sicuro ed efficiente con tutti gli interlocutori che siano dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, partner, garantendo una migliore qualità dei dati e minori costi operativi.

GESTIONE DOCUMENTALE DIGITALIZZATA

Digitalizzazione di documenti, informazioni e processi in maniera integrata con un accesso controllato e sicuro su software gestionale in Cloud. Condivisione dei documenti tra più uffici, funzionalità di caricamento massivo e approvazione documenti.

DEMATERIALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE

Completa gestione “paperless” con la sostituzione dei supporti e archivi cartacei con documenti informatici e conservazione sostitutiva. Accesso immediato e continuo ai documenti in qualsiasi momento e da qualsiasi luogo.

FIRMA ELETTRONICA

Firma dei documenti in maniera elettronica con semplificazione dell'intero iter amministrativo della firma manuale, aumentando l'efficienza e riducendo i costi. **Firma elettronica, semplice FES, avanzata FEA o qualificata FEQ**, equivalente a firma cartacea, che conferisce validità giuridica ai documenti.

Scegli il tipo di documento d'identità e carica il file

Carta d'identità Passaporto Permesso di soggiorno

- Assicurati che il tuo documento d'identità non sia scaduto
- Assicurati che il codice MRZ (se presente) sia perfettamente visibile
- Formato: PDF, JPEG, PNG - Dimensione massima: 10 Mb

Carta d'identità: Nessun file selezionato  il file

Firma Elettronica - scegli il livello di sicurezza
A seconda del livello di rischio della tua richiesta di firma, puoi scegliere il livello di sicurezza più adatto.

Semplice
I firmatari leggono e cliccano su "firma" per finalizzare il processo.
Ideale per far firmare documenti interni o contratti con un basso livello di rischio.

OTP
I firmatari saranno autenticati da un codice OTP inviato sul telefono.
Ideale per la maggior parte delle richieste di firma.

Avanzata
I firmatari saranno autenticati con codice OTP ed effettueranno una verifica immediata e intelligente dell'identità. Ideale per documenti sensibili o ad alto rischio.

Conferma e invia



Perchè EcosAgile Document & Signature ?

EcosAgile Document & Signature è una suite completa di funzionalità pratiche e tecnologicamente avanzate come Gestione documentale, Firma Elettronica, Archiviazione e Conservazione che permette con semplicità ed immediatezza di ridurre ai minimi l'utilizzo di stampe, carta e comunicazioni poco strutturate presenti nei processi aziendali rendendo documenti e processo di firma fluidi ed efficienti.

L'archiviazione dei documenti online e la successiva conservazione sostitutiva a norma permettono l'eliminazione degli archivi cartacei con la liberazione di spazi, la riduzione di costi e un risparmio di tempo.

EcosAgile Document & Signature garantisce un accesso immediato e continuo ai documenti con un miglioramento dell'efficienza e produttività aziendale, maggiore sicurezza e maggiore sostenibilità ambientale.



CARTELLA DOCUMENTALE

- Gestione tipologie di documenti e regole di visibilità
- Archivio documentale elettronico
- Gestione allegati e versioni
- Ricerca keywords e full-text in allegati

FIRMA ELETTRONICA

- Tipologia: FES, FEA, FEQ
- Firma con placeholder o posizione
- Template procedura firma
- Processo firma digitale
- Procedura firma di gruppo
- Lettere e firma

SICUREZZA

- Gestione protetta con protocolli sicuri
- Consultazione internet / intranet
- Sicurezza in base al tipo di allegato
- Audit su accessi e download

GESTIONE FLUSSI E WORKFLOW

- Flussi di approvazione
- Definizione attori e ruoli di workflow
- Regole di visibilità per attore e nodo
- Tracking di dettaglio esecuzione
- Layer di integrazione configurabile
- Scadenziari e notifiche

A chi si rivolge

EcosAgile Document & Signature si adatta perfettamente a qualsiasi azienda indipendentemente dalle dimensioni e dal suo livello tecnologico; è estremamente utile agli enti pubblici, agli studi e alle associazioni che desiderano non solo archiviare elettronicamente la documentazione, ma soprattutto firmarla elettronicamente e poterla gestire e condividere in modo semplice ed integrato nei processi aziendali in cui viene prodotta e dove deve essere controllata ed utilizzata.

Il prodotto è conforme ai moderni standard per il trasferimento dei dati e perfettamente integrato con tutti gli altri prodotti EcosAgile così da poter essere steso verso altri processi di interesse.

Non prendere la tua decisione senza aver valutato perchè EcosAgile Document & Signature è realmente differente.